

中国社会学会 2025年学术年会

会议注册**操作指南**

<http://CSA2025.bagevent.com>



会议注册温馨提示

一、注册类型及收费标准

在学会认可的会议参与人员名单（含论文接收代表，论坛工作人员、媒体人员等）以内的人员才能注册参会，在注册后，均需经过审核，方可进行缴费。经研究决定，本届年会参会代表的会务费标准为：

- 1. 学会人员（常务理事和理事）：600元/人。**
- 2. 论文作者、分论坛负责人和工作人员、出版社和媒体人员：600元/人。**
- 3. 全日制在读硕士生、博士生：300元/人。注：在读硕士生、博士生注册需提供所在学校审核盖章的在读证明文件（模板见附件3，盖章后扫描为PDF或图片上传），享受会务费优惠政策。**
- 4. 全日制在校本科生免费。注：全日制在校本科生注册需提供所在学校审核盖章的在读证明文件（模板见附件3，盖章后扫描为PDF或图片上传），享受免会务费政策。**

请各位参会者认真选择注册类型，一经缴费不可更改。

会议注册温馨提示

二、参会注册

1. 本次年会官方网站 (<http://CSA2025.bagevent.com>) 是唯一注册网站。各位参会人员直接登陆网站，或通过学会网站登录后，按照网站提示的相关步骤完成参会注册及查看协议酒店目录。
2. 手机请扫描二维码参会注册：



会议注册温馨提示

三、缴费方式

本次年会组委会未授权除西南财经大学外的其他单位或公司代表年会组委会完成本次年会财务管理等会务相关工作。

本次年会会议费缴费途径为**在线缴费**，请参会者登录年会官网，点击“**参会注册**”，按照系统指引完成注册及缴费流程。**在线支付方式包括微信支付与支付宝支付。**

注意事项：

如在会后报销时需要提供公务卡支付凭证，请务必在支付宝或微信中绑定公务卡。

7月1日(周二)17:00注册系统关闭，原则上不再接受退费请求，不建议参会人员在会场现场进行缴费、退费。

会议注册温馨提示

四、会议费发票

1. 本次年会提供增值税普通电子发票。
2. 参会代表参会注册时，需要提供开具发票的单位/个人相关发票信息（必填项），开票信息为单位的务必填写正确的单位名称与纳税识别号。缴费成功后，组委会于**会议结束后7—15个工作日内**，发送电子发票到参会代表注册的电子邮箱，自行下载打印回各自单位报销。
3. 本次会议结束后15个工作日内，您仍未收到发票，请联系（西南财经大学财务处黎老师办公电话为028-87092128，办公时间为工作日9—17点）办理。

年会官网手机端注册流程

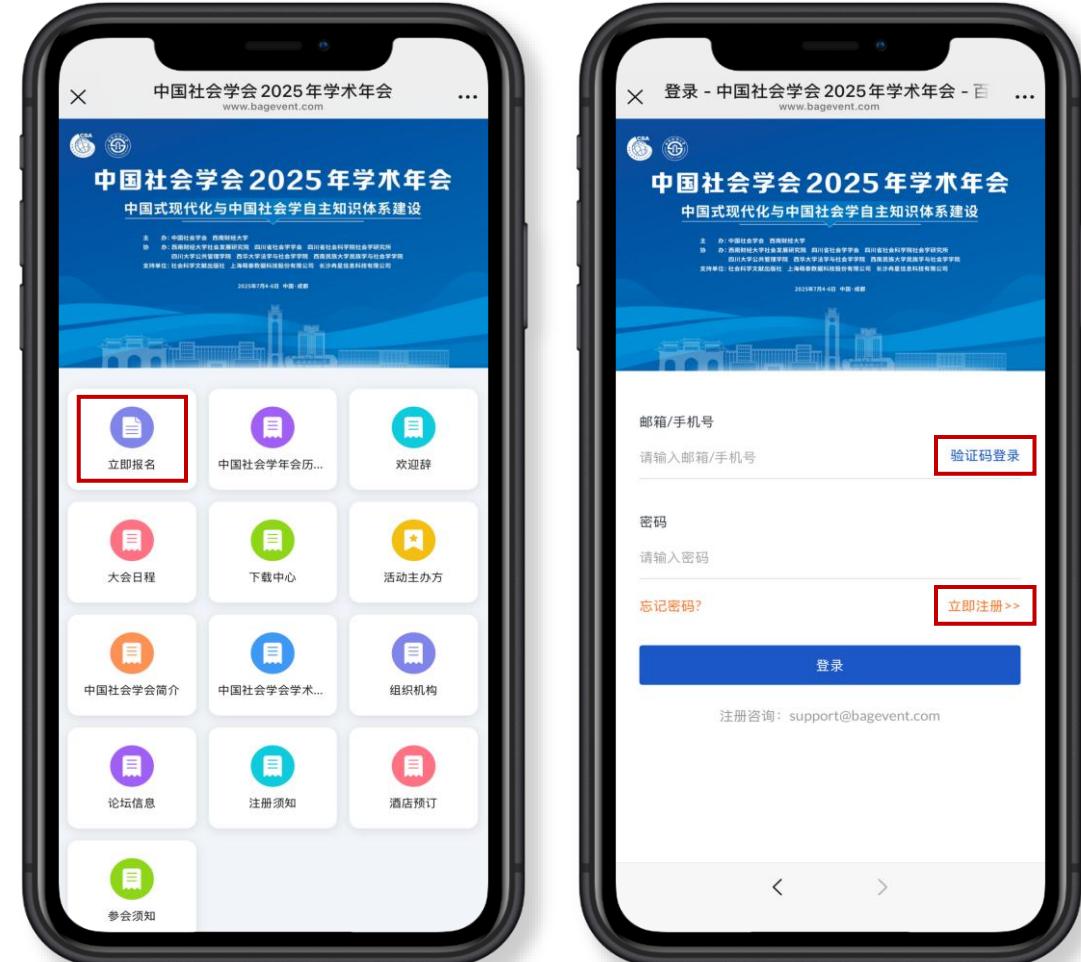
Step1：扫码或输入网址链接进入网站首页



<http://CSA2025.bagevent.com>

温馨提示：请认真填写个人信息，后续签到及发票开具将以注册信息为准。

Step2：点击“立即报名”，选择密码登录或验证码登录方式，输入账号信息完成登录（首次使用需先注册）



年会官网手机端注册流程

Step3：登录系统后，按以下流程完成相关操作：



年会官网移动端注册流程

Step4：组委会审核通过后，登录个人中心点击“去付款”，截图二维码扫描支付



温馨提示：

1. 为确保您顺利、便捷地进出西南财经大学校园，请**务必准确填写身份证件信息**；
2. 网页端缴费成功后，可在“**个人中心**”查看**参会签到二维码**。请及时截图保存，并于**参会当天出示该二维码完成签到**；
3. 请根据个人行程安排，登录年会官网查看**协议酒店信息**，自行预订酒店房间。

年会官网PC端注册流程

Step1：在浏览器中输入网址：<http://CSA2025.bagevent.com> 访问年会官网，点击“个人中心登录”进入报名流程



选择密码登录或验证码登录方式，输入账号信息完成登录（首次使用需先注册）



Step3：点击“注册缴费”

年会官网PC端注册流程

This screenshot shows the 'Registration Type' section of the website. It lists several options with their fees:

- 学会会员（常务理事和理事、学术委员会委员）: 600 元
- 论文作者（含非全日制在校学生）: 600 元
- 在读学生（硕士、博士）: 300 元** (This option is highlighted with a red box.)
- 在读学生（本科生）: 免费
- 分论坛负责人和工作人员: 600 元

Each option includes a note about special requirements or file uploads.

Step4:
选择相应注册类型

This screenshot shows the 'Personal Information' entry page. It requires the following fields:

- 姓名 *: 李
- 电子邮件 *: ceshi2025@swufe.edu.cn
- 移动电话 *: 1839677
- 高校/单位 *: 西南财经大学
- 职称: 请录入职位名称
- 身份证件（入校凭证，非常重要的）: 请输入身份证件（入校凭证，非常重要的）
- 参会日期: 2025/07/04
- 离会日期: 2025/07/06

The asterisk (*) indicates these fields are mandatory.

Step5:
填写个人基本信息
及身份证件信息
*项为必填项



This screenshot shows the 'Upload Related Certificates' step. It displays a file upload interface:

- 论坛名称: 经济社会学与区域协调发展
- 上传文件: 已上传: 1.png
- 预计签到时间、地点: 选择酒店 (驾车距离会场: 8公里)
- 发票信息: 根据需要选择是否开具发票 (发票: 是) (This checkbox is highlighted with a red box.)
- 提交审核: 提交审核 (This button is highlighted with a red box.)

The total amount is listed as ￥300.00.

Step6:
根据需要选择
是否开具发票
Step7:
确认信息无误后，
点击“提交审核”

This screenshot shows the 'Submission Confirmation' page. It displays the submitted information and a message:

您的参会请求已提交主办方审核, 请耐心等待

注册信息

注册号	125
注册类型	在读学生（硕士、博士）(¥300)
姓名	李
邮箱	ceshi2025@swufe.edu.cn
手机	1839677
高校/单位	西南财经大学
职位	...
身份证件（入校凭证，非常重要的）	...
参会日期	2025-07-04
离会日期	2025-07-06
论坛名称	经济社会学与区域协调发展

预计签到时间、地点: 5日上午 主会场 (柳林校区光华体育馆)

发票信息

发票	不需要
----	-----

Step8:
提交后等待组委会审核

年会官网PC端注册流程

Step9: 组委会审核通过后，登录个人中心点击“去付款”

This screenshot shows the personal center of the conference website. In the 'My Participation' section, there is a table for a registered participant. One row shows the status as '未支付' (Unpaid) with a red box around the '详情 去付款' (Details/Pay Now) button.

Step10: 选择“在线支付平台”，
使用微信或支付宝支付

This screenshot shows the payment selection interface. It displays the conference information and a note: '请及时处理您的订单。请尽快完成付款!' (Please handle your order in time. Please complete the payment as soon as possible!). Below it, it shows the order number, due amount, and a radio button for 'Online Payment Platform' (WeChat Pay or Alipay).

Step11: 点击“下载电子票” 获取参会二维码

This screenshot shows the personal center again. In the 'My Participation' section, there is a table. One row shows the status as '已支付' (Paid) with a red box around the '详情 下载电子票' (Details/Download Electronic Ticket) button.

Step12: 截图保存参会凭证

This screenshot shows the downloaded electronic ticket. It includes the order number, participant's name, purchase time, QR code, and other event details like time, location, and organizer. A note at the bottom says: '如果对活动有任何疑问，可以登录https://www.bagevent.com/event/8998250 找到主办方并联系他们。' (If you have any questions about the activity, you can log in to https://www.bagevent.com/event/8998250 to find the organizer and contact them).

期待与您共聚蓉城
探讨学术前沿

CSA

